

Sistema de Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación - APOLO



Acceso al Sistema

Paso 1: Ingresar al portal a través del siguiente enlace:

<https://apolo.unab.edu.co>

unab APOLO Sistema de Gestión de Proyectos

universidad autonoma de bucamanga

Búsqueda Avanzada

782 272 1 1228 33

Perfiles Unidades de Investigación Proyectos Resultado de la investigación Prensa / Medios

Perfiles de investigación de la Universidad Autónoma de Bucaramanga

Sistema de información de investigación de la Universidad Autónoma de Bucaramanga. Contiene información sobre investigadores, áreas de investigación y resultados de investigación.

Puedes editar tu perfil: [Aquí](#)

Perfiles de investigación

Sistema de información de investigación de investigación.

Puedes editar tu perfil: [Aquí](#)

Paso 2: Al dar clic se direcciona de forma automática al Login, donde se accede por medio del correo electrónico de la UNAB

Google

Iniciar sesión

Ir a Gmail

Correo electrónico o teléfono

¿Has olvidado tu correo electrónico?

¿No es tu ordenador? Usa el modo Invitado para iniciar sesión de forma privada. [Más información](#)

Crear cuenta Siguiete

Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU

En septiembre de 2015, 193 países acordaron adoptar un conjunto de objetivos globales para acabar con la pobreza, proteger el planeta y garantizar la prosperidad para todos. Haga clic en un objetivo a la derecha para explorar cómo nuestros investigadores y su trabajo están contribuyendo a lograrlo.





Aprobación de Solicitudes y Creación de Proyecto

Rol Coordinador de Investigación



Aprobación de Solicitudes

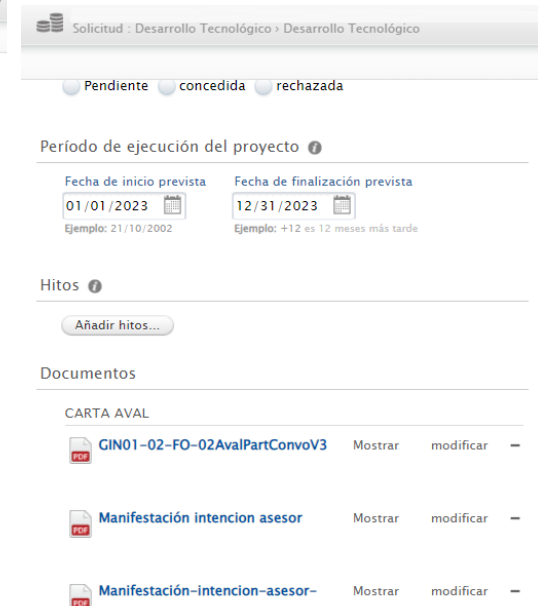
Cómo Consultarlas?

Una vez ha sido registrada la solicitud y enviada para aprobación, se podrán consultar los registros ingresando por el módulo de Gestión de dotaciones, para ello dar clic en **solicitudes**, se verán reflejadas en la sección central de la pantalla.



Cómo aprobar o rechazar la solicitud?

Paso 1: Seleccione la solicitud que desea revisar, de clic sobre el título. Se habilitará una ventana con la información preliminar de la propuesta. De clic en el lápiz para ingresar a los soportes e información completa.



En el apartado **documentos** encontrará los anexos de la propuesta



Aprobación de Solicitudes

Paso 2: Una vez se ha realizado el proceso de revisión y evaluación por los pares expertos, se debe anexar el pdf de la evaluación consolidada de propuesta a convocatoria interna de UNAB convoca (GIN02-01-FO-04) y la evaluación científico técnica.

Identifique en el panel izquierdo la Revisión por expertos y de clic en añadir el documento.

	Gestión de la investigación Proyectos CTI arte y cultura	Código:	GIN02-01-FO-04
	Evaluación consolidada de propuesta a convocatoria interna de UNAB convoca	Versión:	3
		Fecha:	15/03/2022

Código		Título	
Tipo de Convocatoria		Duración	15-Jun-21 Inv. Pr.
Criterio	Peso	Sub-criterio	
Calidad	15	valoración del panel de expertos sobre la calidad científico-técnica y presupuestal (base de	
Conformación del equipo. Categorías, interdisciplinariedad, cooperación, cohesión, investigadores en formación	5	Cooperar	
		Equipo de investigación y apoyo	
		#proyectos categorizados	A1 A B C ¿Hay dos o más grupos UNAB?
		Investigador principal	0
		#convocatorias (C) internacionales o menos categorizados	0
		Categorías de los CI	IE IS IA U Investigadores en formación Graduados de la UNAB

	Gestión de Investigaciones PROYECTOS CTI, ARTE Y CULTURA	Código	GIN02-01-FO-07
	EVALUACIÓN DE LA CALIDAD CIENTÍFICO TÉCNICA DE PROPUESTAS UNAB CONVUCA	Versión	1
		Fecha	19/04/2022

INSTRUCCIONES GENERALES
Este instrumento evalúa el componente Científico-Técnico establecido en los criterios de evaluación de los términos de referencia de las convocatorias de UNAB CONVUCA. El instrumento consta de dos partes que deben guardar estricta coherencia entre sí:

a. Evaluación cuantitativa: A cada criterio evaluado se le debe asignar un puntaje teniendo como base los siguientes niveles de cumplimiento: "cumple completamente" equivalente a 5 puntos, "Cumple parcialmente" equivalente a 3 puntos, "Insuficiente" equivalente a 2 puntos y "Muy insuficiente" equivalente a 1 punto.

b. Evaluación cualitativa: Consigne su concepto argumentado sobre cada uno de los aspectos evaluados del proyecto debajo de cada criterio de evaluación, en el espacio "Concepto argumentado" de la matriz de registro.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

TÍTULO: 0

DURACIÓN: 0

CODIGO: 0

TIPO: 0

SUBTIPO: 0

***Nota:** Si el resultado de la evaluación consolidada es aprobado o aprobado con condiciones, continúe en el **paso 3**. Si la propuesta no es aprobada recházela así:

Rechazo de solicitud: En la parte inferior de la solicitud encontrará el flujo de aprobación, en el espacio **Esperando respuesta del financiador** de clic en responder.



Esperando respuesta del financiador

Respuesta del financiador *

Concedida Rechazada

Fecha de rechazo *

Comentar

Cancelar Responder

Marque Rechazada para no aprobar la solicitud, agregue fecha de evaluación y comentarios.





Aprobación de Solicitudes – Revisión ética

- Paso 3:** verificar que el análisis de las consideraciones éticas del equipo formulador, atiendan a los principios institucionales y a las pautas y valores éticos. Esta aprobación implica al coordinador(a) decidir entre las siguientes opciones :
1. Aprobar la solicitud dentro del banco de elegibles. (continúe en el paso 4)
 2. Remitir para aval ético en virtud del alcance y riesgo de la formulación.

En la opción 2 debe crear la revisión ética así: Desde la solicitud en modo edición, remítase al apartado **guardar y crear revisión ética**, de clic. Se habilitará una ventana emergente con los campos a copiar, de clic en crear.

Crear revisión ética

Crear una nueva revisión ética basada en esta aplicación. Nota: Debe guardar la nueva revisión ética antes de realizar cambios en la aplicación existente.

Solicitud: Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Tipo de revisión ética
Tipos de revisiones éticas: Revisión ética

Copiar estos campos a la nueva revisión ética:

- Título
- Equipo de investigación
- Unidad organizativa de gestión
- Organizaciones
- Grupos de palabras clave

Una vez que haga clic en **Crear**, se creará la nueva revisión ética y podrá agregar y cambiar campos.

Cerrar **Crear**

Solicitud: Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Revisiones éticas relacionadas

Revisiones éticas relacionadas

+

Crear una revisión ética para esta solicitud.

Guardar y crear revisión ética...

Palabras clave

PALABRAS CLAVE

RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN

No existen asociaciones

Agregar Resultados de Investigación...

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN UNAB *

Automatización y Control -

Agregar Líneas de Investigación UNAB...

TIPO DE FINANCIAMIENTO *

Interno -

Agregar Tipo de Financiamiento...

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE



Aprobación de Solicitudes – Revisión ética

Se creará un formulario con la información que se copió desde la propuesta.

Algebra Lineal en Contexto
Revisión ética

Identificación ⓘ

Título *
Álgebra Lineal en Contexto

ID
Añadir ID

Descripción
El aprendizaje del álgebra lineal, por su naturaleza abstracta, no es fácil, los conceptos aquí abordados requieren estrategias de enseñanza que proporcionen herramientas que permitan a los estudiantes visualizar y manipular dichos conceptos en sus diferentes campos de aplicación, por ejemplo, ingeniería, ciencias empresariales, Ciencias Básicas y Estadística.

Adicionalmente, la pandemia Covid-19 trajo consigo la necesidad de establecer un diálogo constante entre los diferentes actores de la educación superior; estudiantes, docentes y administrativos, deben ser escuchados y así identificar los obstáculos y retos a los que se enfrentan y las competencias que

Responder
Pendiente

Fecha de presentación
Ejemplo: 10/21/2002

Solicitud relacionada ⓘ

Solicitud relacionada
Álgebra Lineal en Contexto
Solicitud: Investigación Científica > Investigación Aplicada

En el apartado **Aval Comité de Ética**, debe registrar como unidad organizativa el **Comité Institucional de Ética en Investigación**.

Algebra Lineal en Contexto
Revisión ética

Aval Comité de Ética ⓘ

Unidad organizativa de gestión *
Comité Institucional de Ética en Investigación
Unidad organizativa: Office
Cambiar unidad organizativa...

Documentos ⓘ
Añadir documento...

Enlaces ⓘ
Añadir enlace...

Visibilidad ⓘ
Confidencial - Restringido a los usuarios y editoriales asoci

Guardar

Establezca como **pendiente** al crearlo. El estado se ajustará una vez el CIEI haya dado la respuesta.

Verifique que la solicitud relacionada corresponda a la presentada por el investigador.

Establezca visibilidad restringida o confidencial.

Finalmente de clic en **guardar**



Aprobación de Solicitudes

Nota: Una vez obtenga el aval del Comité de Ética, continúe con la aprobación.

Revisiones éticas relacionadas

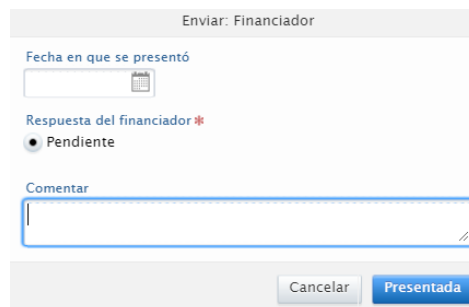
Revisiones éticas relacionadas

 **REVISION ETICA** APROBADA
Revisión ética

Paso 4: En la parte inferior de la solicitud, encontrará el flujo de aprobación.



- **Enviar: Financiador** de clic en presentada y agregue la fecha en la que está realizando la aprobación, por defecto le marcará en la respuesta del financiador **pendiente** y de clic en presentada.



Enviar: Financiador

Fecha en que se presentó

Respuesta del financiador *
 Pendiente

Comentar

Cancelar Presentada

- **Esperando respuesta del financiador** de clic en responder, en la ventana emergente marque **Concedida**, en fecha de dotación señale la fecha en la cual está aprobando, si desea agregue comentarios y de clic en **Responder**.



Esperando respuesta del financiador

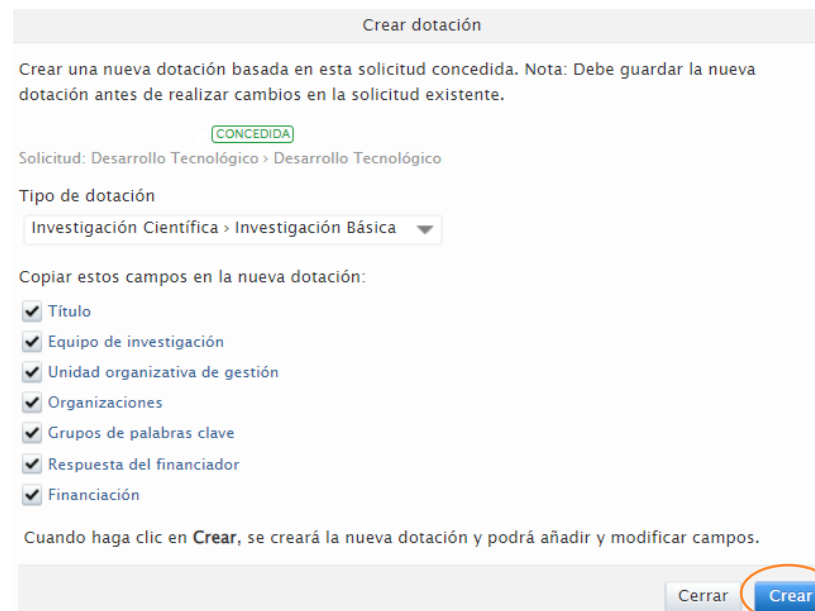
Respuesta del financiador *
 Concedida Rechazada

Fecha de dotación *

Comentar

Cancelar Responder

Al dar responder, se abrirá una ventana para crear una nueva dotación (asignación presupuestal) basada en la solicitud concedida. Debe crearla antes de realizar cambios.



Crear dotación

Crear una nueva dotación basada en esta solicitud concedida. Nota: Debe guardar la nueva dotación antes de realizar cambios en la solicitud existente.

CONCEDIDA

Solicitud: Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Tipo de dotación
Investigación Científica > Investigación Básica

Copiar estos campos en la nueva dotación:

- Título
- Equipo de investigación
- Unidad organizativa de gestión
- Organizaciones
- Grupos de palabras clave
- Respuesta del financiador
- Financiación

Cuando haga clic en **Crear**, se creará la nueva dotación y podrá añadir y modificar campos.

Cerrar Crear

Aprobación de Solicitudes - Concesión

Paso 5: Creación de la concesión

Proceda a completar y aprobar la concesión, los campos estarán diligenciados de manera automática con la información traída desde la solicitud.

Concesión: Investigación Científica > Investigación Básica

Tipos y estado

Tipo de concesión
Investigación Científica > Investigación Básica

Naturaleza del tipo de actividad
Añadir naturaleza del tipo de actividad...

Estado
No se ha establecido el estado

Identificación

Título *
[Campo vacío]

Título abreviado
[Campo vacío]

Acónimo
[Campo vacío]

Resumen
[Campo vacío]

Vida útil: La fecha prevista se trae la de la solicitud, fecha real de inicio se registrará una vez se cuente con el acta de inicio desde la Dirección de Investigaciones

Financiación: de clic en **modificar** si ya tiene preestablecida la organización de financiación, Se debe especificar si el rubro solicitado es Financiero (en efectivo) o No Financiero (en especie).

Si el aporte o requerimiento es en especie y en efectivo se debe crear hasta dos veces la entidad y registrar el monto total en el espacio denominado **Cantidad Solicitada*** finalmente de clic en Actualizar

Concesión: Investigación Científica > Investigación Básica

Financiación

Financiero

Universidad Autónoma de Bucaramanga

Cantidad concedida: \$ 0,00

Añadir financiación...

Modificar

En el caso que otras instituciones aporten recursos, se da clic en **Añadir Financiación** y se despliega una pestaña para incorporar la información, usted podrá buscar o crear una nueva

Vida útil

Fecha real de inicio
Ejemplo: 10/21/2002

Fecha real de finalización
Ejemplo: +12 es 12 meses más tarde

Fecha de inicio prevista
Ejemplo: 10/21/2002

Fecha de finalización prevista
Ejemplo: +12 es 12 meses más tarde

Fecha de concesión *
09/06/2022
Ejemplo: 10/21/2002

Editar financiación

Organización de financiación

Organización de financiación *
Universidad Autónoma de Bucaramanga
Organización externa: Académico

Esquema de financiación del proyecto (programa de investigación)

Resumen financiero

Financiero No financiero

Cantidad concedida en la divisa de concesión
Cantidad concedida *
0,00 COP

Contribución institucional Gastos totales de la institución Porcentaje de gastos totales

Visibilidad
Sistema secundario - Restringido a usuarios de Pure

Cancelar Actualizar

Establezca visibilidad restringida o confidencial.

Aprobación de Solicitudes - Concesión

Hitos ⓘ

Añadir hitos...

Archivos y vínculos ⓘ

Documentos

Añadir documento...

Enlaces

Añadir enlace...

Proyecto relacionado ⓘ

Proyecto relacionado

Solicitudes relacionadas ⓘ

Relaciones de la solicitud

Prueba CONCEDIDA

Universidad Autónoma de Bucaramanga:
Solicitud: Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Concesiones relacionadas ⓘ

Concesiones relacionadas

Revisiones éticas relacionadas ⓘ

Revisiones éticas relacionadas

Campos opcionales

Hitos corresponde a los compromisos del investigador (Informes de avance y finales). Esta información la registrará la Dirección de Investigaciones.

Establezca visibilidad restringida o confidencial.

Relacionar la **revisión ética**, de clic en el botón identificado con un + y la balanza, busque la revisión con el título de la solicitud y de clic sobre ella.

Revisiones éticas relacionadas ⓘ

Revisiones éticas relacionadas

+ prueba

Prueba APROBADA

Revisión ética

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN UNAB

No existen asociaciones

Agregar Líneas de Investigación UNAB...

RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN

No existen asociaciones

Agregar Resultados de Investigación...

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

No existen asociaciones

Agregar objetivos de desarrollo sostenible...

Visibilidad ⓘ

Público - Sin restricción

- Finalmente en la parte inferior de su pantalla encontrará los posibles estados de la concesión, seleccione **Aprobada** y de clic en Guardar.

Estado: Aprobada Guardar

Revise la información referente a las Líneas de investigación, Resultados y ODS acorde a los requerimientos de los TdR de la convocatoria.

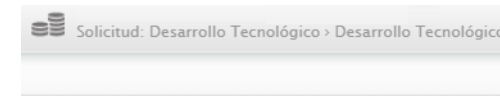
Aprobación de Solicitudes - Proyecto

Paso 6: Creación del Proyecto

Remítase a la búsqueda de solicitudes, identifique la solicitud a la que le va a generar el proyecto, de clic en el título, editar.

The screenshot shows the 'Pure' system interface for the Universidad Autónoma de Bucaramanga. The top navigation bar includes 'Editor', 'Datos de lista maestra', 'Información', 'Panel', 'Calidad de los datos', and 'Gestión de dotaciones'. The main content area displays a table of requests with columns for 'Solicitud', 'Códigos de costes', 'ID de Pure', 'ID', 'Ruta de aprobación de solicitudes', 'Financiador', 'Revisiones éticas', and 'Dotaciones'. A request titled 'Prueba' with status 'CONCEDIDA' and ID '10404442' is highlighted. Below the table, a detailed view of the selected request is shown, including fields for 'Información General del Proyecto', 'Fondos', 'Equipo humano del proyecto', and 'Hitos'. The 'Financiación' field is set to 'Universidad Autónoma de Bucaramanga'. A yellow button at the bottom right says 'Ha pensado en pedir una revisión por expertos?'.

Ubique el apartado **Proyecto Relacionado**, de clic en guardar y crear proyecto



Proyecto relacionado ⓘ

Proyecto relacionado (opcional)



Crear proyecto basado en esta solicitud.

Guardar y crear proyecto...

Crear proyecto

Crear un nuevo proyecto basado en esta solicitud. Tenga en cuenta que tiene que guardar el nuevo proyecto antes de realizar cambios en la solicitud existente.

CONCEDIDA

Solicitud: Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Tipo de proyecto

Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Copiar estos campos en el nuevo proyecto:

- Título
- Equipo de investigación
- Unidad organizativa de gestión
- Organizaciones
- Grupos de palabras clave
- Relaciones de la concesión

Cuando haga clic en **Crear**, se creará el nuevo proyecto y podrá añadir y modificar campos.

Cerrar

Crear

Asegúrese que el tipo de proyecto corresponda al tipo de solicitud, de clic en **Crear**.



unab

Aprobación de Solicitudes - Proyecto

Revise que los campos del formulario (que aplican) estén completamente diligenciados

Proyecto: Desarrollo Tecnológico

Clasificaciones ⓘ

Tipo de proyecto
Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Naturaleza del tipo de actividad
Añadir naturaleza del tipo de actividad...

Identificación ⓘ

Título *

Título abreviado Acrónimo

Descripción

Hallazgos clave

Vida útil ⓘ

Fecha de inicio Fecha de finalización
Ejemplo: 10/21/2002 Ejemplo: +12 es 12 meses más tarde

Restringido

Vida útil se registrará una vez se cuente con el acta de inicio desde la Dirección de investigaciones

Estado: Agregue el estado del proyecto en ejecución.

ESTADO

No existen asociaciones

Visibilidad ⓘ

Público - Sin restricción

Estado: Aprobada

- En la parte inferior del formulario encontrará los posibles estados del registro, seleccione **Aprobada** y de clic en Guardar.

Solicitudes y concesiones relacionadas, la solicitud creada por el investigador y la concesión creada deben quedar relacionada en el proyecto.

Solicitudes y concesiones relacionadas ⓘ

Prueba CONCEDIDA

Universidad Autonoma de Bucaramanga: \$ 0,00
Solicitud: Desarrollo Tecnológico > Desarrollo Tecnológico

Prueba

Universidad Autonoma de Bucaramanga
Fecha de concesión: 6/09/22
Concesión: Investigación Científica > Investigación Básica

Establezca visibilidad Pública si desea que el proyecto sea visible en el perfil externo.