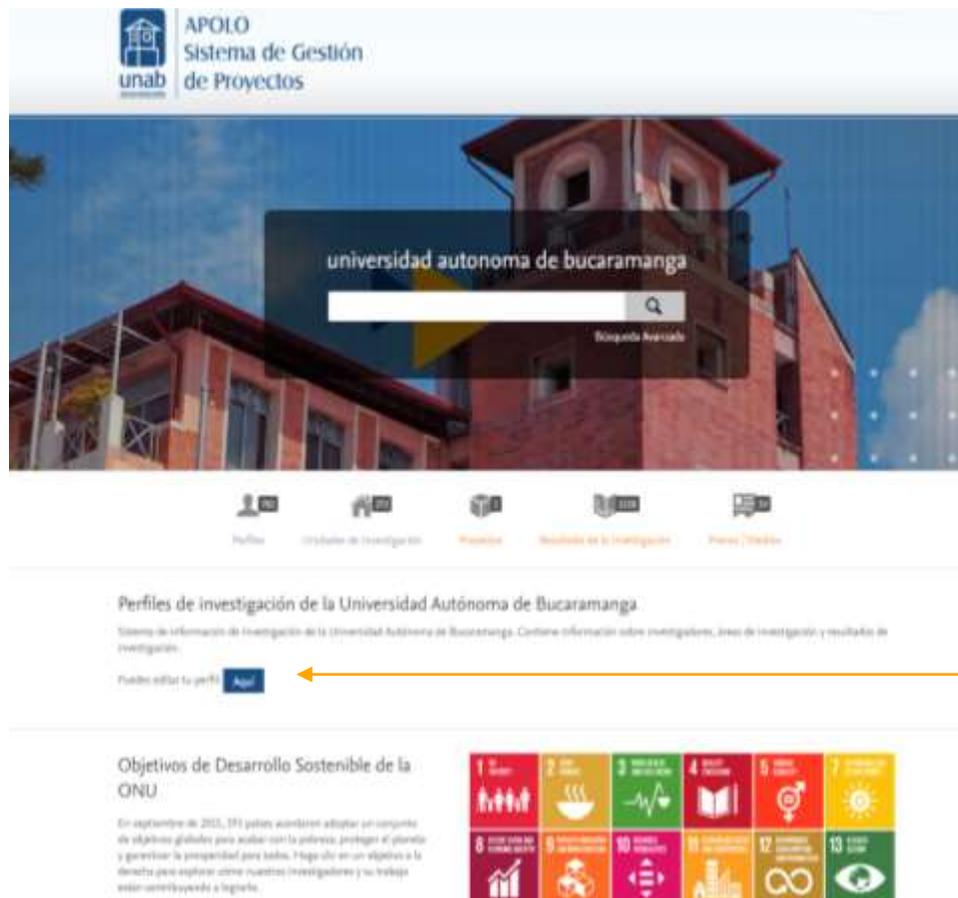


Sistema de Gestión de Proyectos APOLO



Acceso al Sistema

Paso 1: Ingresar al portal a través del siguiente enlace:
<https://apolo.unab.edu.co>

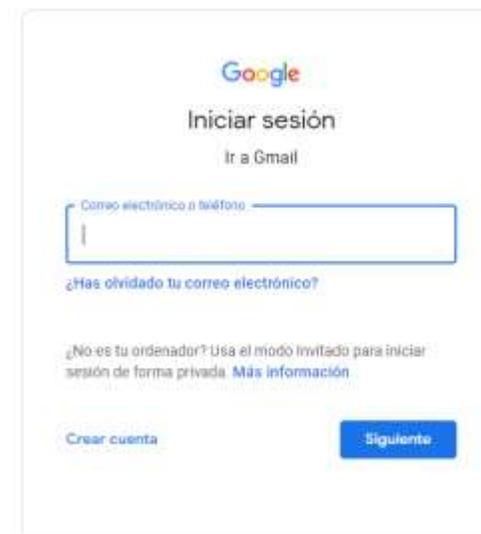


Perfiles de investigación

Sistema de Información de Investigación e Investigación.

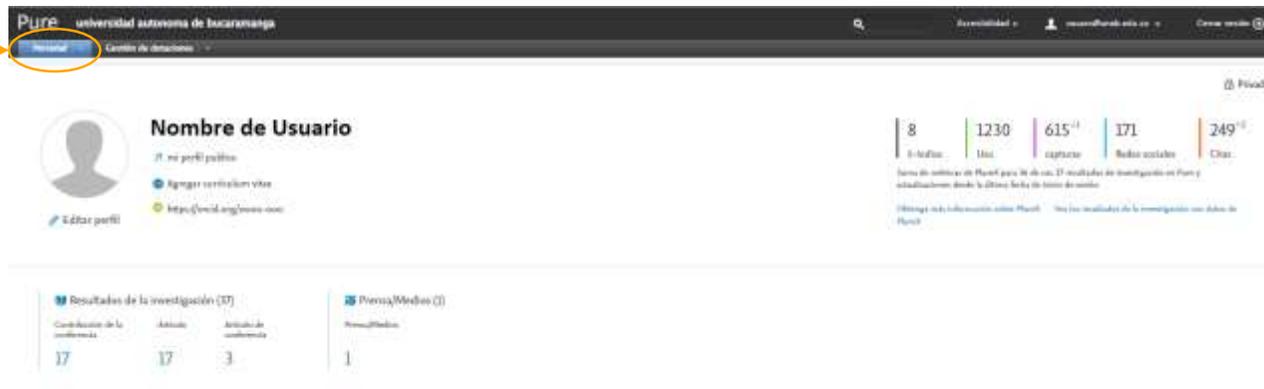
Puedes editar tu perfil [Aquí](#)

Paso 2: Al dar clic se direcciona de forma automática al Login, donde se accede por medio del correo electrónico de la UNAB



Gestión de Solicitudes

Paso 1: En el menú superior del sistema se localiza un botón denominado Personal. De clic para desplegar las diferentes opciones



The screenshot shows the top navigation bar of the APOLO system. The 'Personal' button is highlighted with an orange circle and an arrow pointing to it. Below the navigation bar, the user's profile information is displayed, including a profile picture, name, and various statistics. A dropdown menu is open, showing options like 'Oportunidades de finan...'. The main content area shows a grid of statistics and a list of research results.

Paso 2: Ubique la sección denominada **Oportunidades de financiación** el cual se identifica con un ícono de hojas.



A close-up view of the 'Oportunidades de financiación' menu item, which is highlighted with an orange circle. The item is represented by a leaf icon and the text 'Oportunidades de finan...'. Below it, a list of options is visible: 'Fecha limite futura', 'Compartido conmigo', 'Compartido con mi organización', and 'Creado/Importado por mí'.



The screenshot shows the 'Gestión de dotaciones' menu, which is a grid of various system functions. The 'Oportunidades de financiación' item is highlighted with an orange circle and an arrow pointing to it. The menu includes items like 'Resultado de la investi...', 'Actividades', 'Premios', 'Prensa/medios de com...', 'Solicitudes', 'Concesiones', 'Proyectos', 'Revisiones éticas', 'Cursos', 'Conjuntos de datos', 'Tesis académicas', 'Equipos/instalaciones', and 'Currícula vitae'.

Gestión de Solicitudes

Paso 3: una vez de clic en las **Oportunidades de Financiación** en el área central de la pagina encontrará las convocatorias abiertas, dé clic en la convocatoria de su interés para registrar su propuesta

Personal - Gestión de dotaciones

Resumen personal
Resultado de la investigación
Actividades
Premios
Prensa/medios de comunicación
Solicitudes
Concesiones
Proyectos
Revisiones éticas
Oportunidades de financiación
Fecha límite futura
Compartido conmigo
Compartido con mi organización
Creado/Importado por mí

Resumen personal
Resultado de la investigación
Actividades
Premios
Prensa/medios de comunicación
Solicitudes
Concesiones
Proyectos
Revisiones éticas
Oportunidades de financiación
Fecha límite futura
Compartido conmigo
Compartido con mi organización
Creado/Importado por mí

Buscar oportunidades de financiación

Fecha límite

5 resultados

UNAB CONVOKA: Innovación
Universidad Autónoma de Bucaramanga | UNAB CONVOKA: Innovación
Desarrollar proyectos de Innovación, de acuerdo con la tipología de Minciencias (CNBT, 2021) y los focos priorizados en el Anexo 1 del Documento Conceptual de la Estrategia UNAB CONVOKA.

UNAB CONVOKA: Investigación Científica
Universidad Autónoma de Bucaramanga | Investigación Básica
Desarrollar proyectos de investigación científica, de acuerdo con la tipología de Minciencias (CNBT, 2021) y los focos priorizados en el Anexo 1 del documento conceptual de UNAB CONVOKA.

UNAB CONVOKA: Investigación + Creación
Universidad Autónoma de Bucaramanga | UNAB CONVOKA: Investigación Creación
Desarrollar proyectos de Investigación + Creación. Estos son proyectos en Artes, Arquitectura y Diseño - AAD (Minciencias, 2021) y los focos priorizados en el Anexo 1 del documento conceptual de UNAB CONVOKA.

UNAB CONVOKA : Jóvenes Investigadores e Innovadores
| UNAB CONVOKA: Jóvenes Investigadores e Innovadores

UNAB CONVOKA: Innovación
Oportunidad de financiación: UNAB CONVOKA: Innovación

Identificación

Título
UNAB CONVOKA: Innovación

Descripción
Desarrollar proyectos de Innovación, de acuerdo con la tipología de Minciencias (CNBT, 2021) y los focos priorizados en el Anexo 1 del Documento Conceptual de la Estrategia UNAB CONVOKA.

URL de anuncio completo
https://unab.edu.co/wp-content/uploads/2022/06/4-TdR-UC_Innovacion_Mayo2022.pdf

Organizaciones de financiación

Universidad Autónoma de Bucaramanga
Organización externa: Académico

Fechas importantes

Fecha de apertura: Fecha límite

Activo
Sí

Recurrente
Sí

Solicitudes relacionadas (opcional)

¿Desea presentarse para esta oportunidad?
Crear una solicitud

Nota: en las fechas importantes encontrará la fecha de apertura de la Convocatoria y la fecha límite para su presentación.

Crear solicitud

Crear una solicitud nueva basada en esta oportunidad de financiación.

UNAB CONVOKA: Innovación
Oportunidad de financiación: UNAB CONVOKA: Innovación

Tipo de solicitud
Innovación + Innovación

Copiar estos campos en la nueva solicitud:

Título
 Fecha límite
 Organizaciones de financiación

Una vez que haga clic en **Crear**, se creará la solicitud nueva, y podrá agregar y cambiar campos.

Cerrar **Crear**

Paso 4: En la parte inferior derecha encontrará **“Crear una Solicitud”** de clic, se habilitara una nueva ventana, a través de un submenú se pueden determinar los campos que incluirá la solicitud. Estos se podrán modificar una vez creada, para avanzar se da clic en Crear.

- **Tipo de solicitud:** seleccione de la lista desplegable el tipo según la convocatoria a la cual se esta postulando

Gestión de Solicitudes

Otra forma de ingresar al registro de solicitudes es en el perfil principal en el panel derecho encontrara un botón verde denominado **+ Agregar Nuevo**, de clic

Perfil de usuario en Pure. Estadísticas: 8 artículos, 1230 usos, 635 citas, 171 redes sociales, 249 ciudades. Botón '+ Agregar nuevo' destacado en el panel de proyectos.

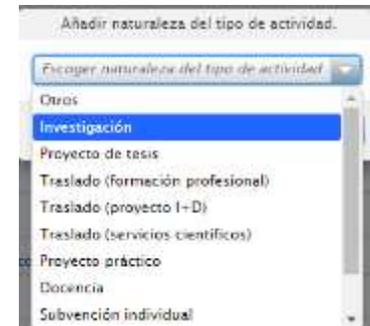
Se habilitará una ventana ubique la sección de solicitud, se desplegarán los **tipos de solicitud**, de clic en el de su interés para registrar su propuesta

Ventana 'Escoger presentación'. Seleccionado 'Solicitud' en el menú lateral. Se muestran los tipos de solicitud: Investigación Científica, Investigación Básica, Investigación Aplicada, Desarrollo Tecnológico, Desarrollo Experimental, Innovación, Jóvenes Investigadores e Innovadores, Semilleros de Investigación, Externa, Creación y Remoción Institucional de Semilleros, Unab Innova.

Gestión de Solicitudes

Paso 5: Al desplegarse el formulario se llenan diversos campos.

La **solicitud** puede variar según el tipo de Convocatoria



Al dar clic, se despliega una pestaña con diferentes opciones, Se debe especificar la naturaleza de la actividad por la cual se pide el financiamiento. Para Unab Convoqa seleccione **Investigación**

En estos campos se escribe la información de la propuesta

Añadir ID... Es un botón opcional, no debe realizar registro

Gestión de Solicitudes

Solicitud: Innovación

EDITAR

Metadatos

Traducción

INFORMACIÓN GENERAL

Relaciones

Mostrar

HISTORIAL Y COMENTARIOS

Historia y comentarios

Revisión por expertos

Equipo humano del proyecto

Equipo de investigación *

Persona interna Investigador principal

Dirección de Investigaciones

Unidad organizativa: Office

Agregar persona... Agregar unidad organizativa...

Facultad que administra la solicitud

Unidad organizativa de gestión *

Dirección de Investigaciones

Unidad organizativa: Office

Cambiar organización...

Unidades organizativas de cogestión

Agregar organización de cogestión...

Aliados

Solicitud colaborativa *

Sí No

Oportunidad de financiación

Oportunidad de financiación

UNAB CONVOCA: Innovación

Oportunidad de financiación: UNAB CONVOCA: Innovación

Cambiar oportunidad de financiación

El nombre del usuario aparece en el equipo de investigación, con el rol de Investigador Principal. En caso de que no sea así es posible modificarlo

Es posible **agregar personas** u otra **unidad organizadora**. Aquí puede buscar o crear personas externas.

Buscar y agregar persona - o crear persona externa

Buscar Crear persona externa

Comenzar a buscar introduciendo el nombre, el puesto o la organización de una persona

Los resultados de búsqueda se actualizarán al teclear

Cancelar

Facultad que administra la solicitud, corresponde a la Unidad a la cual pertenece el Investigador Principal

Aliados

Colaboradores

Universidad Autónoma de Bucaramanga

Añadir colaborador...

Solicitud colaborativa *

Sí No

Se especifica si se tienen **Aliados** o se presenta la solicitud de manera individual, si se marca sí se habilitara el botón para **añadir colaborador**, allí podrá buscarlo o crearlo.

Gestión de Solicitudes

Fondos:

Corresponde a la relación de las entidades participantes y sus aportes en efectivo y en especie al proyecto.

Debe dar Clic en modificar para registrar los aportes de la UNAB

UNAB CONVOKA: Innovación
Solicitud: Investigación Científica > Investigación Básica

EDITAR

Metadatos

Traducción

INFORMACIÓN GENERAL

Relaciones

Mostrar

HISTORIAL Y COMENTARIOS

Fondos ⓘ

Financiación *
Universidad Autónoma de Bucaramanga Modificar

Añadir financiación...

Recuerde sumar la cantidad aplicada a los fondos financieros. Para cada fuente, haga clic en Editar y navegue a la sección de resumen financiero para sumar la cantidad aplicada.

Añadir financiación

Organización de financiación

Organización de financiación *
+ 🔍

Crear nueva organización externa...

Comenzar a buscar introduciendo el nombre o el tipo de una organización
Los resultados de búsqueda se actualizarán al teclear

Editar financiación

Organización de financiación

Organización de financiación *
Universidad Autónoma de Bucaramanga Cambiar
Organización externa: Académico

Esquema de financiación del proyecto (programa de investigación)

Resumen financiero

Financiero No financiero

Cantidad solicitada en la divisa de la solicitud: Cantidad solicitada: COP

Contribución institucional: COP Gastos totales de la institución: COP Porcentaje de gastos totales: %

Cancelar Actualizar

Se debe especificar si el rubro solicitado es Financiero (en efectivo) o No Financiero (en especie).

Si el aporte o requerimiento es en especie y en efectivo se debe crear hasta dos veces la entidad y registrar el monto total en el espacio denominado **Cantidad Solicitada*** finalmente de clic en Actualizar

En el caso que otras instituciones aporten recursos, se da clic en **Añadir Financiación** y se despliega una pestaña para incorporar la información, usted podrá buscar o crear una nueva

Gestión de Solicitudes

Periodo de ejecución del proyecto Fecha prevista de ejecución de la investigación



Añadir documentos: El botón permite abrir una ventana para incorporar los documentos Anexos a la Propuesta, una vez cargado desde su ordenador de clic en **Crear**, realice el mismo proceso para cada uno de los anexos

Puede agregar los enlaces a su propuesta (opcional)

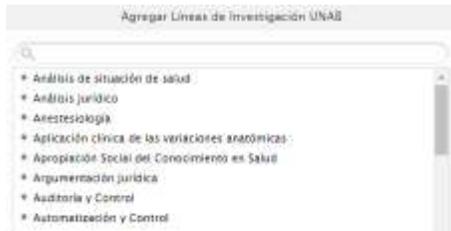
Cuando existan solicitudes relacionadas, pueden agregarse en este campo

Gestión de Solicitudes

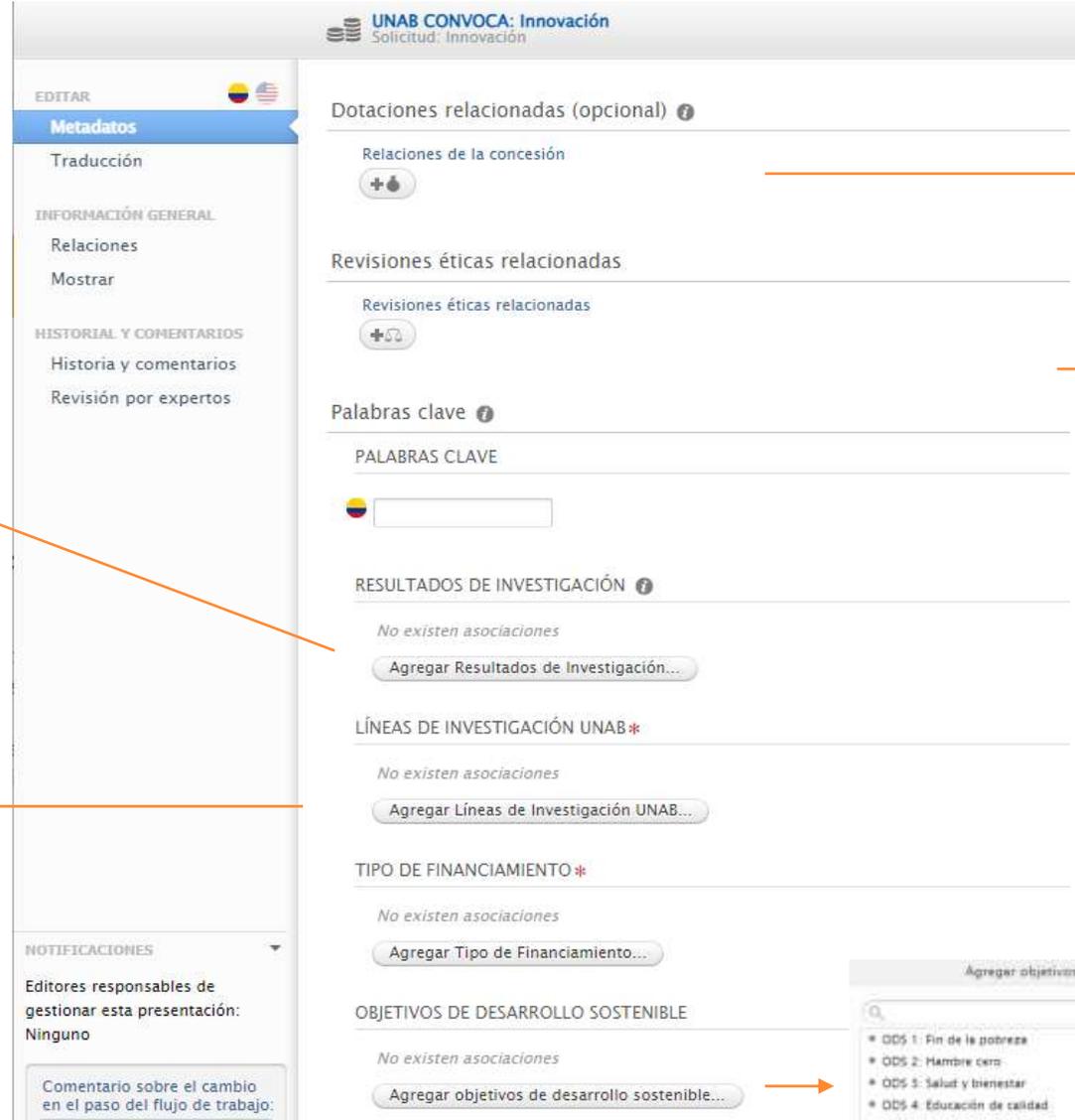


Resultados de Investigación de clic en agregar para habilitar la ventana con la lista para relacionar los productos o entregables esperados de la investigación

Línea de investigación UNAB de clic en agregar para habilitar la ventana con la lista de la(s) línea(s) de investigación seleccione aquellas a las cuales se asocia la investigación



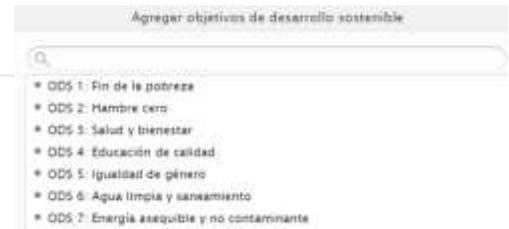
Seleccione el tipo de financiamiento si es de carácter Interno o Externo



En caso de que haya otras convocatorias vinculadas con la solicitud, se activa un buscador a través del botón.

Campo opcional

Corresponden a los 17 ODS impulsados por las Naciones Unidas para el desarrollo mundial, los cuales han sido asumidos por la Universidad. Debe dar Clic en agregar y seleccionar el(los) ODS en el(los) cual(es) se enfoca el proyecto.



Gestión de Solicitudes

UNAB CONVOCA Innovación
Solicitar Innovación

LÍNEAS DE INNOVACIÓN PEDAGÓGICA (UNAB INNOVA)

No existen asociaciones

Agregar Líneas de Innovación Pedagógica (UNAB Innova)...

Visibilidad ⓘ

- Confidencial - Restringido a los usuarios y editoriales asociados
- Público - Sin restricción
- Campus - Restringido a un rango específico de IP
- Sistema secundario - Restringido a usuarios de Pure
- Confidencial - Restringido a los usuarios y editoriales asociados

Mostrar historial de flujo de trabajo ⓘ

Guardar

Líneas de Innovación Pedagógica
aplica solo para convocatoria Unab
Innova

Visibilidad: en donde se puede ver el contenido:

- Marque Público- sin restricción si la información allí contenida es de divulgación
- Confidencial si la información es susceptible a protección.

Ruta de aprobación de solicitudes

- ➔ Borrador de propuesta
- ➔ Enviar Financiador
- ➔ Esperando respuesta del fi...
- ➔ Respuesta recibida del fina...
- ➔ Ocultar ruta de aprobación completa

El **historial de flujo de trabajo** muestra el estado de la solicitud se puede guardar como borrador, enviarlo a aprobación interna o al financiador.

Para guardar como Borrador una vez que se ha registrado los campos obligatorios se da clic en **Guardar**

Gestión de Solicitudes

Si usted Guardó la solicitud puede consultarla y continuar editándola así:

Remítase a la pestaña “Gestión de Dotaciones” Ubique en el panel izquierdo la sección denominada **Solicitudes**, en la parte central de la página encontrará el total de sus solicitudes, puede filtrar por los diferentes criterios que allí se despliegan.

Identifique la propuesta que va a editar y de clic, se habilitará una nueva ventana de clic en el lápiz para abrir el formulario y continuar con su registro.



Pure Universidad Autónoma de Bucaramanga

Personal | Gestión de dotaciones

Información general

Solicitudes +

1 resultado

Cantidad total: Cantidad media:

Solicitud	Códigos de costes	ID de Pure	ID	Ruta de aprobación de solicitudes	Fecha límite para financiadores	Naturaleza de la actividad	Financiador	Cantidad solicitada	Documentos
-----------	-------------------	------------	----	-----------------------------------	---------------------------------	----------------------------	-------------	---------------------	------------

Solicitudes Innovación

Información General del Proyecto

Título:

Oportunidad de financiación

UNAB CONVOCA: Innovación

Expansión de financiación: UNAB CONVOCA: INNOVACIÓN

Fondos

Financiación:

Universidad Autónoma de Bucaramanga

Cantidad solicitada:

Equipo humano del proyecto

Equipo de investigación:

Investigador principal

Persona invitada:

Dirección de Investigaciones

Unidad organizativa: Oficina

Ruta de aprobación de solicitudes

- Borrador de propuesta
- Enviar: Financiador
- Esperando respuesta del fi...
- Respuesta recibida del fina...
- Ocultar ruta de aprobación completa

Enviar a aprobación interna

Guardar

Paso 6: Para enviar su solicitud a la Dirección de Investigaciones, debe dar clic en el botón azul **Enviar a aprobación interna**, se habilitará una ventana para Aceptación de términos y Condiciones marque el check de aprobación y de clic en Enviar a aprobación interna.

Surtido este proceso no le permitirá editar nuevamente su propuesta.

Borrador de propuesta

El investigador principal declara que:

- (i) La propuesta presentada es original, es decir, de su autoría;
- (ii) todos los autores de esta han sido contemplados en el equipo de investigación;
- (iii) la propuesta respeta las normas de propiedad intelectual;
- (iv) ha sido autorizado por las personas cuyos datos proporciona para suministrarlos a la UNAB. La información suministrada y los datos personales contenidos en el presente formato serán tratados conforme a la Política de Tratamiento de la Información de la Universidad Autónoma de Bucaramanga, disponible siguiendo el enlace "Aviso de Privacidad" del portal institucional.

Aceptar los términos y condiciones anteriores.

Comentar

Cancelar Enviar a aprobación interna