

## Gestión de la Efectividad Institucional Evaluación de Procesos

## Programa Anual de Auditorías

Código	GEI03-02-FO-01
Versión	9
Fecha	16/03/2022
Hoja	1 de 2

OBJETIVO:	reglamentarios aplic *Realizar seguimien *Identificar oportunio *Evaluar la capacida *Identificar el grado	cables. Ito a los hallazgos de dades de mejora del S ad del auditado frente	auditorías anteriores. SGC. al desempeño como líde del líder del proceso con	alidad - SGC con los requ er del proceso. I a herramienta tecnológi		ŕ	, ,					
Responsable de la gestión del program	na	Diana Marcela Rubi	0	Cargo	Profe	esional Roble						
AÑO:	2022	•		•								
		EQUIPO A	AUDITOR:									
NO	OMBRE				CAR	GO						
	García Sierra				Profesion							
	ela Rubio Larrota				Profesion							
	arolina Pérez				Asistent							
	ela García Vélez				Asistent							
	ucía Cala Cala				Jefe R Profesion							
	aimes Calvete io Ferreira				Director UN							
	Sepúlveda				Docente U							
Zuleima Elian	a Portilla Villamizar			Profesional Planea	rofesional Planeación y Evaluación							
Zamara M	Profesional Planeación y Evaluación											
ALCANCE	Aplica a todos los procesos del Sistema de Gestión de Calidad Instituto Caldas (NTC ISO 9001:2015) y de los requisitos del Servicio de Conciliación (NTC 5906:2012)											
RECURSOS		*Recursos financiero *Recursos tecnológi *Recursos físicos		ico y observadores)								
REQUISITOS DE PLANIFICACIÓN DE LAS AUD	*Contacto inicial cor	mación documentada, in a	ios Responsa	Responsable: Auditor asignado al proceso								
MÉTODO DE AUDITORÍA:		Virtual y presencial: Completar lista de verificación, Revisión de documentos, Entrevista y Muestreo selectivo										
		Planificación	☑Equipo Auditor	☐ Implementación	Disponibilida	ad del auditado	□Otro					
		Recursos	Comunicación	Seguimiento	Control de la documentac	a Información la						
RIESGOS DEL PROGRAMA			n del personal capacitado en riesgos por parte del e	o para realizar auditorías equipo auditor principal	internas							

	Tratamiento 1. Gestionar la participación del personal capacitado para realizar auditorías internas 2. Gestionar formación de enfoque a riesgos para el equipo auditor principal
	Descripción  1. Nuevos auditores formados para apoyo al programa de auditoria 2022  2. Verificar en una sola auditoria los requisitos de las diferentes normas aplicables
OPORTUNIDADES DEL PROGRAMA	Acciones a seguir  1. Los auditores formados en programas de auditoria en los años anteriores, inician como auditores lideres con acompañamiento Roble.  2. Realizar la revisión de los requisitos de la ISO 9001:2015, la NTC 5906:2012 y normatividad de SST, en una misma auditoria a los procesos aplicables
CRITERIOS DETERMINANTES EN LA EXTENSIÓN DEL PROGRAMA	Se realizara una segunda auditoria interna, en los procesos donde de identifiquen hallazgos críticos de incumplimiento.
PLAZOS PARA LA ENTREGA DE INFORMES:	15 días hábiles posteriores a la ejecución de la auditoría

	Proceso	Auditado(s)	Criterios de auditoría	Ene	Feb	Mar	Abr	Мау	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Observaciones
1	Gestión de relacionamiento institucional GRI03-03 Subproceso Servicio de conciliación	Juan Carlos Sánchez	NTC 5906:2012													Bertha García
2	Desarrollo profesoral Configuración evaluación docente SI Evaluación docente	Liliana Martínez Nimia Arias	NTC ISO 9001:2013													Carolina Pérez
3	Gestión del aprendizaje : subproceso Lineamientos académicos CALDAS (Diseño y desarrollo PEI)	Claudia Salazar	NTC ISO 9001:2014													Bertha García
4	Gestión estratégica	Xiomara Cárdenas Claudia Salazar														Bertha García
5	GCU Gestión curricular	Claudia Salazar	NTC ISO 9001:2015													Marcela Vélez
6	GEA Gestión de la enseñanza y aprendizaje	Angelica Rangel Ludy Duran Marley Ríos Pilar Silva	NTC ISO 9001:2015													Diana Rubio
7	GEP Gestión de la evaluación y promoción	Angelica Rangel Ludy Duran Marley Ríos Pilar Silva	NTC ISO 9001:2015													Diana Rubio
8	Gestión de admisión y matricula Sub Procesos: GAM01-02 Alistamiento IC y GAM03-02 Admisión IC	Daniela Rueda Claudia Salazar	NTC ISO 9001:2015													Diana Rubio
9	<b>Gestión de admisión y matricula</b> Sub Proceso GAM04-02 Matrícula Caldas	Yolanda Rojas	NTC ISO 9001:2015													Diana Rubio
10	Gestión de admisión y matricula Proceso : GAM02 Mercadeo	Carlos Ardila Angelica Herrera	NTC ISO 9001:2015													Diana Rubio
11	Gestión del Talento Humano Subprocesos: GTH01-02 Estructura y diseño de cargos y GTH01- 04 Atracción y selección	Laura Diaz	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2012													Carolina Pérez
12	Gestión del Talento Humano Subprocesos: Contratación	Natalia Reyes	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2013													Carolina Pérez
13	Gestión del Talento Humano Proceso GTH02 Compensación	Laura Cordero	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2014													Carolina Pérez
14	Gestión del Talento Humano Subproceso: GTH03-01 Onboaring y capacitación Subproceso: GTH03-05 Bienestar colaboradores	Laura Diaz Andrea Zarate	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2015													Carolina Pérez

15	Gestión del Talento Humano Subproceso: GTH03-04 Administración del desempeño y GTH03- 03 Plan de formación 80/20	Liliana Martínez	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2016											Carolina Pérez
16	Gestión del Talento Humano Proceso: GTH04 SST	Andrea Zarate	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2012											Bertha García
17	GCO01 Gestión de las Comunicaciones	Luis Fernando Rueda	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2012											Karen Sepúlveda
18	Gestión de Recursos de Apoyo Académico Proceso: Operación de campus	Andrea Ibáñez	NTC ISO 9001:2015											Marcela Vélez
19	Gestión de Recursos de Apoyo Académico Proceso: Recursos Bibliográficos y de Información	Alexis Barreto	NTC ISO 9001:2015											Marcela Vélez
20	Gestión de Recursos de Apoyo Académico Recursos Tecnológicos Subprocesos: GRA02-01 Incidentes aplicaciones y equipos, GRA02-02 Mantenimiento preventivo de equipos y GRA02-03 Servicio a usuarios	José Gregorio	NTC ISO 9001:2015											Maribel Jaimes
21	Gestión Administrativa y Financiera Proceso: GAF01 Presupuesto	Adiela Arroyo	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2012											Martha Cala
22	Gestión Administrativa y Financiera Proceso: GAF02 Ingresos y Egresos	José Manuel Uribe	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2012											Bertha García
23	Gestión Administrativa y Financiera Proceso: GAF04 Abastecimiento de Bienes y Servicios	Marcela Galvis	NTC ISO 9001:2015 NTC 5906:2012											Martha Cala
24	Gestión Administrativa y Financiera Proceso: GAF05 Administración de Bienes	Ana Dilcy	NTC ISO 9001:2015											Martha Cala
25	Gestión Administrativa y Financiera Proceso: GAF06 Contable	Ana Dilcy	NTC ISO 9001:2015											Marcela Vélez
26	Gestión Administrativa y Financiera Proceso: GAF08 Administración de archivo	Celina Diaz	NTC ISO 9001:2015											Diana Rubio
27	GJU <b>Gestión Jurídica</b>	Juan Carlos Acuña	NTC ISO 9001:2015											Zamara Martínez
28	Gestión de la Efectividad Institucional Proceso: GEI02 Control de documentos	Martha Cala	NTC ISO 9001:2015					T						Maribel Jaimes
29	Gestión de la Efectividad Institucional Proceso: GEI03 Evaluación de Procesos	Martha Cala	NTC ISO 9001:2015											Sergio Ferreira
30	Gestión de la Efectividad Institucional Proceso: GEI04 Mejoramiento	Martha Cala	NTC ISO 9001:2015					T						Zuleima Portilla
31	Gestión del Bienestar Estudiantil Proceso: GBE01 Bienestar Instituto Caldas	Carolina Cadena	NTC ISO 9001:2015											Marcela Vélez
32	Servicio de Conciliación, para el CC del consultorio Jurídico	Auditor externo	NTC 5906:2012										AE	ICONTEC
33	Educación preescolar, primaria, media y básica secundaria del Instituto Caldas	Auditor externo	NTC ISO 9001:2015									AE		SGS
	Elaborado por	Diana Marce	ela Rubio	A	prob	ado p	or			Jef	e Rob	le		

Elaborado por
Al: Auditoría Interna
E: Externa (Certificación/Seguimiento/Renovación)