



¡Somos proactivos!

La proactividad es la capacidad que tenemos de tomar la iniciativa y asumir el control de situaciones antes de ser convertidas en problemas, decidiendo con agilidad y orientación al logro.

Aun si nos equivocamos, somos propositivos y disruptivos con la búsqueda de soluciones.

La clave de ser proactivo es anticipar oportunidades y desafíos mientras asumes la responsabilidad de proponer desde la creatividad soluciones efectivas.

Ser proactivo trae las siguientes ventajas



Evitarás el estrés. La proactividad nos lleva a crear situaciones favorables, resolver problemas con mayor facilidad, cumplir con nuestros propósitos y enfrentar eventos estresantes con una mentalidad más calmada.



Desarrollarás tu capacidad de liderazgo al tomar la iniciativa, prevenir y resolver situaciones adversas.



Serás más creativo al abrir tu mente y explorar distintas opciones para la búsqueda de soluciones.



Aportarás la innovación en cada situación proponiendo e implementando prácticas para fortalecer los procesos institucionales en las áreas de trabajo.



¡Ejercicios para mejorar tu proactividad!

Para ser exitosos, debemos saber cómo ser proactivos, ya que sin duda nos ayudará a conseguir nuestros objetivos.



No esperes a que pasen las cosas, ¡ve por ellas!

Debemos empezar a actuar con agilidad, de esta manera facilitamos el logro de los objetivos. Si queremos conseguir algo es improbable que llegue por sí solo, la manera más efectiva será buscar las oportunidades.



Aprende a tomar decisiones. A menudo esperamos a que otras personas tomen decisiones por nosotros, nos quedamos estancados esperando aprobación. Si está bajo nuestro control y confiamos en nosotros mismos, podemos solucionar y llevar a cabo actividades bajo nuestra responsabilidad.



Cuestiona y supera tus límites. Tener un pensamiento positivo y ser consciente de que puedes ir más allá de tu zona de confort, te permitirá adelantarte a cualquier adversidad y superar tus metas... así que rompe los límites de tu mente y sé disruptivo con tus ideas.



Organiza y prioriza. No podemos controlar nuestras acciones si no sabemos por dónde comenzar. No es solo cuestión de planificar la semana y mantener el espacio organizado, sino de gestionar nuestro día a día. Debemos priorizar nuestros objetivos más importantes para guiar nuestras decisiones, siempre teniendo en cuenta la posibilidad de cambios o imprevistos.



Arriésgate con responsabilidad. Debemos tomar decisiones difíciles, pero si no lo hacemos nos quedaremos con la idea: ¿qué hubiese sucedido si...? Así que explora, acogiendo la incertidumbre con responsabilidad y reconociendo que todo es un aprendizaje.



Sé proactivo, no reactivo. Toma siempre la iniciativa, emprende la acción. No seas quien opera con base en reacciones, ni esperes de un estímulo externo para poder actuar. Tú puedes hacer la diferencia tomando el control.

Ahora te toca a ti, cuéntanos...



¿Cómo aportarás desde tu área de trabajo para que los administrativos y los profesores seamos más proactivos en las labores que realizamos?

Información tomada de:

<https://mx.indeed.com/orientacion-profesional/desarrollo-profesional/beneficios-ser-proactivo>

<https://www.tinyrockets.com/blog/como-ser-proactivo>

<https://concepto.de/proactivo/#:~:text=Como%20dijimos%20antes%2C%20la%20diferencia,un%20est%C3%ADmulo%20externo%20para%20poder>